

京都鉄道博物館では、企業・団体様向けの貸切プランをご用意しておりますので、会議やレクリエーションの場として是非ご検討、ご利用くださいませ。

1. 施設利用に伴うお支払いについて

当館の施設利用については、以下のとおりです。

- [ご利用人数分の入館料金 ※1] + [施設利用料] です。 ●入館料金のお支払い方法は、①大手旅行会社のクーポン ②利用日当日に現金払いの2種類からお選びいただけます。 ●施設利用料のお支払い方法は、①請求書払い ※2 ②利用日当日に現金払いの2種類からお選びいただけます。 ●入館料金以外に発生する料金はすべて「税抜」です。 ※1…20名様を超える場合は団体料金になります。 ※2…振込手数料は利用者負担となります。

2. 会議室利用について

本館3階「ホール」をご利用いただけます。

- 半面/全面 ※3 を終日/4時間 ※4 のいずれかをお選びいただけます。

- ご提供可能備品類(無料)

長机 30台 / 椅子(異種混合・パイプ椅子含) 100脚
演説台 2台 / プロジェクタ 1台
ワイヤレスマイク 3本 / ノートパソコン 1台



※3…全面利用の場合、半年以上前からご予約が必要です。 ※4…通常開館時間内の任意の4時間以内です。

	[税 抜]	終日利用	4時間利用
全面	220㎡	200,000円	100,000円
半面	110㎡	100,000円	50,000円
半面時：シアター形式 100名程度 / スクール形式 90名程度			

3. 開館前利用について(アーリーイン)

開館時間の1時間前 ※5 にご見学いただけます。

ただし、扇形車庫内 ※6 及び旧二条駅舎内を除きます。

- 期間 4/1~3/31 の営業日(4/29~5/7, 8/11~8/20 除く)
- レストラン・ミュージアムショップ・食堂車の営業はございません。
- 運転シミュレータ・鉄道ジオラマもご見学いただけます。

その他の体験展示物もご利用いただけます。

- 開館後も継続して館内をご見学いただけます。

[税 抜]	開館前1時間	オプション料金	鉄道ジオラマ運転
施設利用料	200,000円	+	施設利用に加算
			5,000円



お茶、お弁当の手配等は「(株)ハトヤ瑞鳳閣」をご紹介します。

ケータリングをご希望の場合、本館2階レストラン・休憩所をご利用ください。

※5…10時開館時のみご利用いただけます。 ※6…連絡デッキよりご見学いただけます。 ※7…扇形車庫エリアの立ち入りの場合、足元に充分ご注意ください。お怪我等の責任は負いかねます。 ※8…最終20時30分完全退館をお願いいたします。 ※9…1回あたり約15分の上映です。(最大3回)

※10…シミュレータは8台。(在来線6台+新幹線2台)体験説明から運転体験まで1回あたり10分の体験時間です。

5. 休館日利用について

休館日を4時間もしくは1日貸切でご利用いただけます。ただし旧二条駅舎内はご見学いただけません。

- 期間 年末年始(12/29~1/1)及びメンテナンス日を除く休館日。
- レストラン・ミュージアムショップ・食堂車の営業はございません。
- 本館3階「ホール」利用の場合は、別途利用料が必要です。

[税 抜]	終日利用	4時間利用
施設利用料	1,000,000円	600,000円
オプション料金	+	SLスチーム号 マグネット式ヘッドマーク作成 ※11
施設利用料に加算	20,000円 × 利用時間	20,000円

※11…[製作期間]注文より4週間で京都鉄道博物館に納品
[受取り・取り付け作業]当館で実施
[サイズ]660mmの円形
[形式]aiデータもしくは高解像度データを事前提出



4. 閉館後利用について(レイトアウト)

閉館後の館内をご見学いただけます。 ※7

- 期間 4/1~3/31 の営業日(5/3~5/7, 8/11~8/20 除く)
- レストラン・ミュージアムショップ・食堂車の営業はございません。

[税 抜]	閉館後貸切1時間あたり ※8
施設利用料	200,000円
オプション料金	+
施設利用に加算	5,000円
	SL 転車台回転 (閉館後)
	20,000円 × 実演時間
	SL 転車台周辺のライトアップ
	230,000円



▲ 運転シミュレータ体験 ※10



▲ SL 転車台回転(ライトアップ付)

申し込み方法

公式ホームページの「専用申込書」をダウンロードしていただき、必要事項を記入の上、記載の FAX 番号 ※12 へ送信をお願いします。内容を確認後、担当者よりお電話させていただきます。お電話でのお申込みは行なっておりません。

※12…団体申込 FAX 番号とは異なります。

キャンセルポリシー

利用月の前月の10日まで取消可能。ただし、既に実費が発生している場合はその費用を請求します。

京都鉄道博物館公式 HP

<http://www.kyotorailwaymuseum.jp/>

[特別なご利用について]をクリック

京都鉄道博物館 利用申込書

年 月 日

主催者	法人・団体名			
	住所	〒		
	電話	()	FAX	()
申込者	法人・団体名			
	住所	〒		
	電話	()	FAX	()
申込内容	催事・事業等名称			
	利用目的			
	実施日	年 月 日 ()		
	利用場所	<small>ご希望の項目に○をつけてください</small> ・全館貸切(全日)／(半日) ・本館3階会議室(全室)／(半室) ・開館前貸切(9時以降～10時まで) ・閉館後貸切(18時以降～20時30分まで)		
	利用者数	大人 名 幼児(3歳以上) 名 大学生・高校生 名 その他 名 中学生・小学生 名 合計 名		
	入館料金お支払い方法	現金・クーポン()		
	施設利用料お支払い方法	現金・請求書払い		
	ご質問内容			
	特記事項 オプション利用 別途費用必要	<small>ご希望の項目に○をつけてください ※ご希望に添えない場合があります。</small> ・プロジェクタ／マイク／その他() ・鉄道ジオラマ ・運転シミュレータ ・SLスチーム号(休館日の貸切利用に限る) ・SL転車台回転(閉館後利用に限る)※SLの車種の指定はできません ・ケータリング(予算 円 [料理内容] 弁当／オードブル)		

[添付いただく資料類]

- 主催者の活動内容がわかるもの(会社・団体案内のパンフレットなど)
- 事業等の概要がわかるもの(申し込み段階での企画概要書など)
- その他補足資料

施設側使用欄			
受付日時	月	日	印
承諾日	月	日	印